

СЛЕДСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ АКАДЕМИЯ
СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ПРИНЯТО

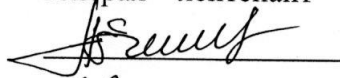
Ученым советом
федерального государственного
казенного образовательного
учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургская академия
Следственного комитета
Российской Федерации»

протокол заседания
от «20» января 2017 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
федерального государственного
казенного образовательного
учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургская академия
Следственного комитета
Российской Федерации»

генерал – лейтенант

 А.И. Ефремов
20.01 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении практики обучающихся
федерального государственного казенного образовательного учреждения
высшего образования
«Санкт-Петербургская академия
Следственного комитета Российской Федерации»

Санкт-Петербург
2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет вопросы организации и проведения практики обучающихся федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации» (далее – Академия, обучающиеся Академии) по основной образовательной программе высшего образования – программе специалитета, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2016 № 1614 (далее – Федеральный государственный образовательный стандарт), Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы высшего образования», статьей 13 Федерального закона от 28.12.2010 №403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации», приказом Следственного комитета Российской Федерации от 26.07.2016 №65 «Об организации прохождения практики обучающихся федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Следственного комитета Российской Федерации», Уставом федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации», утвержденный приказом Следственного комитета Российской Федерации от 09.06.2016 № 49, локальными нормативными актами Академии.

1.2. Практика обучающихся Академии является составной частью основной образовательной программы высшего образования – программы специалитета (далее – основная образовательная программа), в соответствии с которой организован учебный процесс, обеспечивает дальнейшее закрепление теоретических знаний, непрерывное и последовательное приобретение знаний, умений и навыков и (или) их углубление в практической деятельности.

1.3. В ходе проведения практики глубоко и всесторонне изучаются профессиональные и личностные качества обучающихся Академии.

1.4. Практика организуется и проводится в соответствии с приказом Министерства образования России от 27.10.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», Федеральным государственным образовательным стандартом, приказом Следственного комитета Российской Федерации от 26.07.2016 №65 «Об организации прохождения практики обучающихся федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную

деятельность и находящихся в ведении Следственного комитета Российской Федерации», нормативными правовыми актами Следственного комитета Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации, настоящим Положением, учебным планом и программами практик Академии.

1.5. Санкт-Петербургской Академией Следственного комитета Российской Федерации разрабатываются программы практики на основе требований федерального государственного образовательного стандарта, квалификационных требований по соответствующей специальности и примерной основной профессиональной образовательной программы.

1.6. Программы практики разрабатываются для каждого ее вида, предусмотренного учебным планом, с указанием общих организационных, учебных, методических и материально-технических условий и характеристик ее проведения. На кафедре, организующей проведение практики, до ее начала каждому обучающемуся выдается индивидуальное задание.

1.7. Программа практики включает в себя:
вид практики, способ и форма ее проведения;
перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соответствующих планируемым результатам освоения образовательной программы;

место практики в структуре образовательной программы;
объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах;

содержание практики;
формы отчетности по практике;
фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

перечень учебной литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для проведения практики;

перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1.8. По решению ученого совета Санкт-Петербургской Академии Следственного комитета Российской Федерации в состав программы практики могут включаться иные сведения и (или) материалы.

1.9. При формировании программ практик необходимо учитывать способ ее проведения.

1.10. Способы проведения практики:

стационарная;

выездная.

1.10.1. Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

1.10.2. Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация. Выездная производственная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

1.10.3. Конкретный способ проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, разработанной на основе ФГОС ВО, устанавливается организацией самостоятельно с учетом требований ФГОС ВО.

1.11. Основными видами практики являются учебная практика и производственная практика, в том числе преддипломная практика.

Общая продолжительность, объемы практики (трудоемкость в зачетных единицах), а также перечень формируемых компетенций и требования к результатам обучения определяются основной образовательной программой в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом.

1.12. Учебная практика может включать в себя несколько этапов: непосредственное ознакомление обучающихся Академии с характером и особенностями будущей профессии, с выполнением функциональных обязанностей следователя Следственного комитета Российской Федерации (далее – Следственный комитет), практика по получению первичных профессиональных умений. Этапы учебной практики определяются программой практики.

1.13. Производственная практика включает в себя, как правило, следующие этапы: практику по профилю подготовки и преддипломную практику. Этапы производственной практики определяются программой практики.

1.14. Основные цели производственной практики – закрепление и углубление полученных обучающимися Академии теоретических знаний, приобретение и закрепление навыков работы в конкретной предполагаемой к замещению выпускниками Академии должности. Обучающимися Академии, направленными на практику, осуществляется сбор и обобщение информации о работе следственных органов Следственного комитета, которая используется в учебном процессе. Практика призвана максимально ускорить в дальнейшем адаптацию выпускников Академии к практической деятельности.

1.15. Практика по профилю подготовки направлена на закрепление и углубление теоретических знаний, получение обучающимися Академии профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, овладение методами организации труда.

1.16. Преддипломная практика проводится, как правило, на завершающем этапе обучения. Основные задачи преддипломной практики – овладение профессиональными навыками, систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний и применение этих знаний при решении

конкретных задач, сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

1.17. В соответствии с установленными календарным учебным графиком сроками учебная и производственная практики могут осуществляться:

- непрерывным циклом (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики);
- дискретно по периодам проведения (путем чередования в календарном учебном графике по дням (неделям) периодов учебного времени для проведения теоретических занятий с периодами проведения практик) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

1.18. Содержание практики, способы проведения и требования к ее организации определяются программой практики, обеспечивающей дидактически обоснованную последовательность процесса овладения обучающимися Академии системой знаний, умений и навыков профессиональной деятельности в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

1.19. Практика может проводиться в Главных следственных управлениях и следственных управлениях Следственного комитета по субъектам Российской Федерации и следственных отделах Следственного комитета (далее – следственные органы Следственного комитета) по направлениям Академии.

1.20. Порядок организации и проведения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости разрабатывается в Академии индивидуально в каждом конкретном случае с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья на основе настоящего Положения. Индивидуальный порядок организации и проведения практик утверждается ректором Академии.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Сроки проведения практики устанавливаются Академией в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

2.2. Программа практики разрабатывается педагогическими работниками кафедр Академии, за которыми закреплена практика, с учетом специфики направления подготовки (специальности), определенной Федеральным государственным образовательным стандартом, и содержания рабочих программ учебных дисциплин. Программа практики обсуждается на учебно-методическом и ученом советах Академии и после одобрения утверждается ректором Академии в срок не позднее 10 рабочих дней до начала практики.

Программа практики может быть единой либо разрабатывается отдельно для каждого вида практики.

2.3. В программе практики указываются:

- цели и задачи практики;
- вид практики, способ и форма (формы) ее проведения;

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- место практики в структуре образовательной программы;
- объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики, в том числе организационные мероприятия, конкретные задания по профилю будущей деятельности;
- формы отчетности по практике, порядок оформления результатов и содержание отчетных материалов;
- фонд оценочных средств при проведении промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;
- методические указания обучающимся по прохождению практики и подготовке отчетной документации по итогам практики, включающие в себя организационные, производственно-методические, нормативно-правовые вопросы, касающиеся деятельности обучающихся в период прохождения соответствующей практики;
- методические рекомендации по организации и проведению практики.

В приложении к программе практики могут быть приведены образцы ведения дневника практики, оформления отчета о выполнении индивидуального плана практики.

Учебно-методическое обеспечение всех видов практик осуществляют кафедры, за которыми они закреплены. Заведующие кафедрами обеспечивают условия для организации практик в соответствии с программами практик.

2.4. Прохождение практики осуществляется по индивидуальным планам практики. Индивидуальный план практики составляется на основании программы практики, включает в себя содержание работы обучающихся Академии, направленных на практику, с указанием конкретных видов деятельности и заданий, подлежащих выполнению. Форма индивидуального плана практики определяется Академией.

Индивидуальный план практики передается каждому обучающемуся Академии, направленному на практику, не позднее чем за 3 рабочих дня до ее начала.

2.5. Продолжительность рабочего дня обучающихся Академии при прохождении практики в следственных органах Следственного комитета составляет для обучающихся Академии в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса Российской Федерации), в возрасте от

18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса Российской Федерации).

2.6. Форма и вид отчетности о прохождении практики (дневник практики и отчет о выполнении индивидуального плана практики) определяются Академией.

2.7. Организацию и проведение практики обеспечивают Академия и следственные органы Следственного комитета.

2.8. Практика в следственных органах осуществляется на основании договора, заключенного между Академией и соответствующим следственным органом Следственного комитета. Подготовку проекта договора обеспечивает Управление по учебной и воспитательной работе Следственного комитета Российской Федерации. Правовое управление Следственного комитета Российской Федерации обеспечивает согласование формы договора.

2.9. На Академию возлагаются следующие обязанности:

2.9.1. Не позднее 30 календарных дней до начала проведения практики, информирует следственный орган о сроках ее проведения, о количестве обучающихся Академии, направляемых на практику.

2.9.2. Не позднее 10 календарных дней до начала проведения практики представляет в следственный орган список обучающихся, направляемых на практику.

2.9.3. Контролировать ход осуществления практики.

2.10. Для руководства практикой, с целью оптимизации процесса управления, отчетности и контроля за проведением практики на весь период ее проведения приказом ректора Академии за обучающимися Академии, направленными на практику, закрепляются педагогические работники из числа профессорско-преподавательского состава кафедр (далее – руководители практики от Академии).

2.10.1. В обязанности руководителей практики от Академии входит:

- установление взаимодействия с сотрудниками подразделений следственных органов Следственного комитета, являющимися непосредственными руководителями практики;

- составление индивидуальных планов практики;

- проведение инструктажа обучающихся Академии, направляемых на практику, по соблюдению правил техники безопасности;

- участие в распределении обучающихся Академии, направленных на практику, по подразделениям следственных органов Следственного комитета;

- осуществление контроля за соблюдением сроков практики и ее содержанием, выполнением индивидуального плана практики;

- оказание методической помощи обучающимся Академии при выполнении индивидуального плана практики и сборе материалов к выпускной квалификационной работе;

- проведение анализа прохождения практики, выявление недостатков, внесение предложений по повышению эффективности порядка ее проведения, а

также по совершенствованию рабочих программ учебных дисциплин либо учебного плана, в том числе с учетом опыта работы выпускников Академии.

2.10.2. Руководители практики от Академии имеют право:

– знакомиться с содержанием работы обучающихся Академии, направленных на практику;

– вносить на рассмотрение предложения об устранении недостатков в организации и проведении практики, о поощрении руководителей практики из числа сотрудников следственных органов Следственного комитета, а также обучающихся Академии, направленных на практику.

2.11. В обязанности следственных органов Следственного комитета входят:

2.11.1. Определение конкретных подразделений следственного органа Следственного комитета для прохождения практики и создание в них надлежащих условий работы обучающихся Академии, направленных на практику.

2.11.2. Оформление организации практики и закрепление приказом следственного органа Следственного комитета непосредственных руководителей практики обучающихся Академии, направленных на практику.

2.11.3. Подбор и утверждение непосредственных руководителей практики из числа наиболее подготовленных сотрудников, имеющих специальное звание и стаж следственной работы не менее 3 лет, обладающих высокими профессиональными и моральными качествами.

2.11.4. Осуществление систематического контроля за организацией и проведением практики, в том числе соблюдением обучающимися Академии, направленными на практику, служебной дисциплины во время практики.

2.11.5. Подведение итогов практики, выработка рекомендаций по ее совершенствованию, утверждение заключения о результатах прохождения практики и направление его в Академию.

2.12. Организацию работы по руководству практикой осуществляют руководители подразделений следственных органов Следственного комитета, в которых она проводится. В их обязанности входят:

2.12.1. Обеспечение выполнения индивидуальных планов практики и контроля за ходом их реализации.

2.12.2. Разъяснение роли и места руководителей практики и других сотрудников подразделения следственного органа Следственного комитета при выполнении обучающимися Академии своих обязанностей по выполнению индивидуального плана практики.

2.12.3. Организация инструктирования обучающихся Академии, направленных на практику, ознакомление их с задачами и функциями следственных органов Следственного комитета, их структурой, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами техники безопасности.

2.12.4. Контроль прохождения практики, принятие мер к устранению выявленных недостатков, оказание помощи обучающимся Академии в успешном выполнении индивидуальных планов практики.

2.12.5. Обобщение итогов практики и утверждение отчетов о выполнении индивидуальных планов практики каждым обучающимся Академии, направленным на практику, для представления в Академию.

2.12.6. Согласование проекта заключения о результатах прохождения практики обучающимся Академии и его представление руководителю следственного органа Следственного комитета на утверждение.

2.13. На сотрудников подразделений следственных органов Следственного комитета, являющихся непосредственными руководителями практики, возлагаются следующие обязанности:

2.13.1. Организация работы обучающихся Академии, направленных на практику, с целью наиболее полного и всестороннего овладения практическими навыками и выполнения индивидуального плана практики.

2.13.2. Обеспечение соблюдения обучающимися Академии, направленными на практику, служебной дисциплины, выполнения ими правил внутреннего трудового распорядка.

2.13.3. Повседневное руководство работой обучающихся Академии, направленных на практику.

2.13.4. Ознакомление обучающихся Академии, направленных на практику, с характером и особенностями выполняемой работы.

2.13.5. Поручение обучающимся Академии, направленным на практику, заданий в соответствии с индивидуальными планами практики и проверка их исполнения.

2.13.6. Контроль качества составленных обучающимися Академии, направленными на практику, проектов процессуальных и иных документов.

2.13.7. Постоянный учет работы обучающихся Академии, направленных на практику, контроль за выполнением ими индивидуального плана практики, изучение их профессиональных и личностных качеств.

2.13.8. Подготовка проекта заключения о результатах прохождения практики обучающимся Академии и его представление руководителю подразделения следственного органа Следственного комитета на согласование.

2.14. Обучающиеся Академии, направленные на практику, обязаны:

2.14.1. Представить копию индивидуального плана практики руководителю подразделения следственного органа Следственного комитета, в котором осуществляется прохождение практики, и непосредственному руководителю практики, выполнять предусмотренные индивидуальным планом практики задания в полном объеме и в установленные сроки.

2.14.2. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные в следственных органах Следственного комитета, по месту прохождения практики.

2.14.3. Изучать нормативные правовые акты Следственного комитета, инструкции, обзоры, информационные письма, касающиеся деятельности следственных органов Следственного комитета.

2.14.4. Отчитываться перед непосредственным руководителем практики о проделанной работе, вести ежедневный учет проделанной работы (дневник практики).

2.14.5. Составлять перед окончанием практики отчет о выполнении индивидуального плана практики, который утверждается руководителем подразделения следственного органа Следственного комитета.

2.14.6. Представлять в Академию после окончания практики дневник практики и утвержденный отчет о выполнении индивидуального плана практики.

2.15. Обучающиеся Академии, направленные на практику, имеют право:

2.15.1. Знакомиться со служебными документами, необходимыми для выполнения работ, предусмотренных индивидуальными планами практики, архивными уголовными делами и другими материалами в объеме заданий, определяемых индивидуальными планами практики, передовыми формами и методами деятельности подразделения следственного органа Следственного комитета.

2.15.2. Обращаться за помощью к непосредственному руководителю практики по вопросам, составляющим содержание практики.

2.15.3. Вносить предложения руководству следственных органов Следственного комитета и Академии по совершенствованию организации и проведения практики, а также деятельности подразделения следственного органа Следственного комитета.

2.15.4. Присутствовать (с разрешения соответствующих руководителей) на служебных совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, относящиеся к предмету практики.

2.16. В период прохождения практики обучающиеся Академии, направленные на практику, находятся в подчинении руководителя подразделения следственного органа Следственного комитета.

2.17. Привлечение обучающихся Академии, направленных на практику, для выполнения заданий, не предусмотренных индивидуальным планом практики, запрещается.

2.18. Обучающиеся Академии, не выполнившие программу практики по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, направляются на практику вторично в свободное от обучения время. Индивидуальные сроки прохождения практики устанавливаются приказом ректора Академии.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины, считаются имеющими академическую задолженность.

3. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

3.1. По результатам практики обучающихся Академии отчетными являются следующие документы: дневник практики, отчет о выполнении

индивидуального плана практики, заключение о результатах прохождения практики.

3.2. По итогам прохождения практики обучающийся Академии составляет отчет о выполнении индивидуального плана практики, в котором отражает следующие сведения: наименование следственного органа Следственного комитета, период прохождения практики, должность и специальное звание непосредственного руководителя практики; общие сведения о подразделении следственного органа Следственного комитета; перечень выполненных (невыполненных) работ и мероприятий, предусмотренных индивидуальным планом практики, анализ и решение практических ситуаций, выводы и предложения по итогам практики.

3.3. Отчет о выполнении индивидуального плана практики подписывается обучающимся Академии, согласовывается непосредственным руководителем практики, утверждается руководителем подразделения следственного органа Следственного комитета и скрепляется гербовой печатью. Оформленный отчет о выполнении индивидуального плана практики передается обучающемуся Академии для представления в Академию.

3.4. Непосредственный руководитель практики, ознакомившись с отчетом о выполнении индивидуального плана практики обучающегося Академии, осуществляет подготовку проекта заключения о результатах прохождения практики на каждого обучающегося Академии.

3.5. В заключении о результатах прохождения практики должны быть отражены следующие сведения: дата начала и окончания практики; наименование подразделения следственного органа Следственного комитета, в котором обучающийся Академии проходил практику; реквизиты приказа о закреплении за обучающимся Академии непосредственного руководителя практики; вывод о выполнении обучающимся Академии индивидуального плана практики; краткая характеристика обучающегося Академии; рекомендуемая оценка обучающемуся Академии по итогам практики. Для обучающихся Академии, направленных на практику на пятом курсе обучения, в заключении о результатах прохождения практики также отражаются выводы о возможности по профессиональным и личностным качествам выполнять ими полноценно функции следователя (помощника следователя) или о невозможности работать в должности следователя (помощника следователя) с указанием конкретных оснований.

3.6. В случае предложения о неудовлетворительной оценке по итогам практики обучающегося Академии в заключении о результатах прохождения практики следует указать причины.

3.7. Заключение о результатах прохождения практики подписывается непосредственным руководителем практики, согласовывается руководителем подразделения следственного органа и утверждается руководителем следственного органа Следственного комитета. Подпись руководителя следственного органа Следственного комитета скрепляется гербовой печатью.

3.8. Заключение о результатах прохождения практики в течение трех рабочих дней после окончания практики направляется руководителю следственного органа Следственного комитета. Руководитель следственного органа Следственного комитета в течение семи рабочих дней после получения утверждает заключение о результатах прохождения практики и направляет его в Академию.

3.9. Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации. Форма промежуточной аттестации обучающихся Академии по практике устанавливается учебным планом.

3.10. Для проведения промежуточной аттестации по практике приказом ректора Академии назначается комиссия для рассмотрения и окончательной оценки результатов прохождения практики обучающимися Академии. В состав комиссии включаются руководители практики от Академии.

Обучающиеся Академии, имеющие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

3.11. Итоги промежуточной аттестации по всем видам практики учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Результаты промежуточной аттестации обучающихся Академии по практике рассматриваются на заседаниях кафедр, учебно-методического и Ученого советов Академии.

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Обучающиеся Академии по очной форме могут быть направлены на учебную, производственную, преддипломную практику в комплектующий орган Следственного комитета Российской Федерации по месту их постоянной регистрации (проживания) при наличии бюджетных средств, выделяемых Учредителем на текущий год.

Проезд обучающихся Академии по очной форме, направляемых к месту проведения практики, осуществляется авиационным, железнодорожным, водным или автотранспортом.

4.2. Для финансового обеспечения практики в смету расходов Академии включаются расходы на проезд обучающихся к месту практики (туда и обратно), а также оплата за проживание (в случае, если обучающийся проживает не в месте расположения его комплектующего органа, не по месту постоянной регистрации).

4.3. Ежегодно в срок до 1 июля, сотрудники учебно-методического отдела Академии формируют списки обучающихся для направления к месту проведения практики на новый учебный год и представляют информацию в финансово-экономическое отделение (ФЭО) Академии для создания проекта бюджета, в части, касающейся обеспечения практического обучения.

4.4. Сотрудники учебно-методического отдела Академии совместно с

финансово-экономическим подразделением производят расчет расходов связанных с проездом обучающихся к месту проведения практики (туда и обратно) авиационным, железнодорожным, водным или автотранспортом (экономического класса).

Учебно-методический отдел совместно с ФЭО Академии прорабатывает индивидуально для каждого обучающегося экономически выгодный маршрут следования к месту проведения практики (туда и обратно).

При наличии выделенных Академией финансовых средств обучающимся выдаются подотчетные средства для приобретения проездных документов.

4.5. В период прохождения практики за обучающимися Академией, получающими стипендию, сохраняется право на ее получение.

4.6. За период прохождения учебной, производственной, преддипломной практики, связанной с выездом из места расположения Академии, обучающимся Академией выплачиваются суточные в размере 50% от нормы суточных, установленных действующим законодательством для возмещения дополнительных расходов, связанных с командировками работников предприятий, учреждений и организаций Следственного комитета за каждый день, включая нахождение в пути к месту практики и обратно. Проезд к месту практики и обратно оплачивается в полном размере.