СК РОССИИ

Федеральное государственное казенное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации»

ПРИКАЗ

30.09.2019 № 139

г. Санкт-Петербург

Об утверждении Положения об организации самостоятельной работы федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации»

В целях организации образовательной деятельности в федеральном государственном казённом образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 26.07.2019) «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2016 г. № 1614 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета)» (далее - ФГОС ВО), Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 декабря 2014 г. N 1538 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации)», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2002 №14-55-996 ин/15 «Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений», Письмом Минобразования РФ от 26.06.2003 г. № 14-55-784ин/15 «О примерных нормах времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом образовательных учреждений высшего и дополнительного профессионального образования», Уставом федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета

Российской Федерации», утвержденным приказом Следственного комитета Российской Федерации от 01.02.2019 №11,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации самостоятельной работы федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации».

2. Положение об организации самостоятельной работы федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации», утвержденное ректором Академии 06.02.2017, признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор Санкт-Петербургской академии
Следственного комитета

генерал-лейтенант А.И. Ефремов

ОДОБРЕНО

Ученым советом
Санкт-Петербургской академии
Следственного комитета
протокол от 30.09.2019 № 11/19

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
Санкт-Петербургской академии
Следственного комитета
от 30.09.2019 № 139

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации самостоятельно работы федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации»

I. Общие положения

1. Положение об организации самостоятельной работы федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации» (далее – Академия) определяет организацию, содержание и контроль самостоятельной работы обучающихся Академии.

2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»[1],

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 14.07.2017, регистрационный №47415[2];

---

[1] «Собрание законодательства Российской Федерации», 2012, № 53 (ч. 1), ст. 7598; 2013, №19, ст.2326; №23, ст.2878; №27, ст.3462, №30 (ч.1), ст.4036; №48, ст.6165; 2014, №6, ст.562, 566; №19, ст.2289; №22, ст.2769; №23, ст.2930, 2933; №26 (ч.1), ст.3388; №30 (ч.1), ст.4217, 4257, 4263; 2015, №1 (ч.1), ст.42, 53, 72; №14, ст.2008; №18, ст.2625; №27, ст.3951, 3989; №29 (ч.1), ст.4339, 4364; №51 (ч.3), ст.7241; 2016, №1 (ч.1), ст.8, 9, 24, 72, 78; №10, ст.1320; №23, ст.3289, 3290; №27 (ч.1), ст.4160, 4219, 4223; №27 (ч.2), ст.4238, 4239, 4245, 4246, 4292; 2017, №18, ст.2670; №31 (ч.1), ст.4765; №50 (ч.3), ст.7563; 2018, №1 (ч.1), ст.57; №9, ст.1282; №11, ст.1591; №27, ст.3945, 3953; №28, ст.4152; №31, ст.4860; №32 (ч.1), ст.5110; №32 (ч.2), ст.4122, 5130; №53 (ч.1), ст.8423; 2019, №10, ст. 887; №18, ст.2209; №25, ст.3160; №30, ст.4134

[2] Опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации. [Электронный ресурс]. URL: http://www.pravo.gov.ru – 17.07.2017

федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета), утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2016 № 1614, зарегистрированным в Министерстве юстиции Российской Федерации 11.01.2017, регистрационный № 45171[3];

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2010 № 1763, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 01.02.2011, регистрационный №19648, с изменениями, внесенными приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 31.05.2011 № 1975, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 28.06.2011, регистрационный № 21200[4];

федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.12.2014 № 1538, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 25.12.2014, регистрационный №35395, с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 №464, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 25.05.2015, регистрационный № 37451[5];

Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2002 №14-55-996ин/15 «Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений»[6],

Письмом Минобразования РФ от 26.06.2003 г. № 14-55-784ин/15 «О примерных нормах времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом образовательных учреждений высшего и дополнительного профессионального образования»[7],

Уставом федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации», утвержденным приказом

---

[3] Опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации. [Электронный ресурс]. URL: http://www.pravo.gov.ru – 12.01.2017

[4] Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 04.04.2011, N 14; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 18.07.2011 N 29

[5] "Российская газета", 04.02.2015, N 21; официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 02.06.2015

[6] Документ официально опубликован не был

[7] «Официальные документы в образовании», N 23, 2003

Следственного комитета Российской Федерации от 01.02.2019 №11, локальными нормативными актами Академии.

3. Самостоятельная работа обучающихся является обязательной составляющей учебного процесса.

4. Соотношение аудиторной и самостоятельной работы регламентируется ФГОС ВО и учебным планом основной образовательной программы высшего образования (далее – образовательной программы).

5. Самостоятельная работа проводится с целью:

формирования умений и навыков поиска и использования нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;

качественного освоения и систематизации полученных теоретических знаний, их углубления и расширения с целью их применения на уровне межпредметных связей;

формирования умения применять полученные знания на практике (в профессиональной деятельности), закрепления практических умений обучающихся;

формирования умения решать профессиональные задачи с использованием потенциала современных средств;

развития познавательных способностей обучающихся, формирования самостоятельности и креативности мышления;

совершенствования речевых способностей;

развития активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

формирования способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации, а также формирования соответствующих потребностей;

приобретения навыков планирования и организации рабочего времени;

развития научно-исследовательских навыков;

развития навыков межличностных отношений.

6. Самостоятельная работа обучающихся является объективным условием формирования их познавательной активности и самостоятельности при обучении. Самостоятельная работа должна строиться с учетом познавательных возможностей обучающихся и предусматривать задания, адекватные достигнутому уровню знаний.

7. Планирование, организация, контроль и анализ самостоятельной работы обучающихся являются необходимыми составляющими организации учебного процесса, позволяющими обеспечить управление и необходимую эффективность учебной работы.

8. Основным принципом организации самостоятельной работы обучающихся является комплексный подход, направленный на формирование у обучающихся навыков репродуктивной (тренировочной), реконструктивной (поисково-аналитической и практической) и творческой (научно- исследовательской) деятельности.

9. Для организации самостоятельной работы обучающихся необходимы

следующие условия:

готовность обучающихся к самостоятельному труду;

мотив к получению знаний, умений и навыков;

наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;

система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;

консультационная помощь.

II. Формы и виды самостоятельной работы

10. Самостоятельная работа может быть, как аудиторной, то есть выполняемой в ходе аудиторных занятий согласно расписанию, так и внеаудиторной.

11. Самостоятельная работа обучающихся может осуществляться в следующих формах:

аудиторная самостоятельная работа под руководством и контролем педагогического работника из числа профессорско-преподавательского состава Академии (далее – преподаватель);

внеаудиторная самостоятельная работа под руководством и контролем преподавателя;

внеаудиторная самостоятельная работа без непосредственного участия преподавателя.

12. В Академии действуют различные виды самостоятельной работы:

самостоятельное выполнение заданий на занятиях семинарского типа;

подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий разного типа и уровня сложности;

подготовка к проблемным лекциям, дискуссионным вопросам, коллоквиумам, «круглым столам», ролевым играм и прочее;

изучение отдельных тем (вопросов) учебных дисциплин в соответствии с учебно-тематическими планами, составление конспектов;

изучение учебного материала, вынесенного на самостоятельную проработку;

составление хронологических таблиц, логических и структурных схем;

работа с электронными информационными ресурсами и базами данных.

III. Организация самостоятельной работы обучающихся

13. Методика организации самостоятельной работы зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы обучающихся и условий учебной деятельности.

14. Процесс организации самостоятельной работы включает в себя следующие этапы:

подготовительный (определение целей, подготовка методического обеспечения);

основной (использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);

заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности приемов работы, выводы о направлениях оптимизации условий самостоятельной работы).

15. Организация самостоятельной работы должна быть направлена на выполнение всех планируемых заданий обучающимися в срок и с нужным уровнем качества, что является необходимым условием формирования навыков самодисциплины и самоконтроля.

16. Особое место в организации самостоятельной работы уделяется инновационным, включая интерактивные, формам и методам обучения.

17. Основным принципом организации самостоятельной работы обучающихся является формирование навыков:

репродуктивной деятельности (тренировочный) – выполнение заданий по образцу с целью закрепления теоретических знаний, формирования умений и навыков (прочтение, просмотр, конспектирование, прослушивание, запоминание, заучивание, пересказ; ответы на вопросы для самопроверки; повторение учебного материала, построение и прочее);

реконструктивной деятельности (поисково-аналитический и практический) – выполнение заданий с обязательным преобразованием информации (подготовка к аудиторным занятиям, деловым играм и тематическим дискуссиям; подготовка сообщений, докладов и выступлений на семинарских и практических занятиях; подбор литературы; написание контрольных; составление планов, конспектов, аннотаций; выполнение упражнений, схем, расчетно-графических работ; решение ситуационных, практических/профессиональных задач; моделирование компонентов профессиональной деятельности и прочее);

творческой деятельности (научно-исследовательский) – выполнение анализа информации, получение новой информации с целью развития творческого мышления (написание рефератов, научных статей и докладов; участие в научно-исследовательской работе, в разработке проектов, направленных на решение практических задач; участие в конференциях, олимпиадах, конкурсах; выполнение курсовых работ, специальных творческих заданий; написание выпускных квалификационных работ и прочее).

18. Организацию самостоятельной работы обучающихся обеспечивают декан, руководство и сотрудники факультета, преподаватели кафедр, учебно-методическое подразделение, сотрудник Академии, выполняющий функции библиотекаря.

19. Декан, руководство и сотрудники факультета:

проводят мониторинг учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплинам;

контролируют планирование и организацию самостоятельной работы;

доводят до сведения обучающихся формы и виды самостоятельной работы.

20. Кафедра:

определяет основные направления, содержание, объем материала, подлежащий самостоятельному освоению по каждой дисциплине в соответствии с учебным планом, формы и методы организации самостоятельной работы;

определяет способ изложения материала, подлежащего самостоятельному освоению, в методической литературе (учебно-методических пособиях, методических указаниях и других) в доступной для эффективного усвоения форме;

составляет график консультаций обучающихся преподавателями в соответствии с утвержденными локальным нормативным актом нормами времени;

осуществляет контроль за деятельностью преподавателя по организации самостоятельной работы обучающихся;

назначает каждому обучающемуся руководителей при выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ;

осуществляет мониторинг развития навыков самостоятельной работы и вырабатывает рекомендации по их совершенствованию;

анализирует эффективность результатов самостоятельной работы обучающихся, вносит коррективы с целью активизации и совершенствования самостоятельной работы обучающихся.

20. Преподаватель:

помогает обучающимся в организации самостоятельной работы, обеспечивает формирование умений и навыков самостоятельной деятельности;

определяет перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;

разрабатывает методические рекомендации по организации самостоятельной работы при изучении дисциплины;

определяет бюджет времени обучающихся для выполнения конкретных видов самостоятельной работы. При этом суммарный объем часов не должен превышать количества часов, выделенных на самостоятельную работу по дисциплине согласно учебному плану;

знакомит обучающихся с методикой самостоятельной работы, критериями оценки качества выполняемой самостоятельной работы, с целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения, формами контроля самостоятельной работы;

проводит консультации для обучающихся, в том числе по вопросам выполнения самостоятельной работы во время аудиторных занятий и во внеаудиторное время;

развивает у обучающихся навыки работы с учебниками, первоисточниками, нормативными правовыми актами и современной

научной литературой;

формирует у обучающихся умения и навыки поиска оптимальных вариантов самостоятельного выполнения заданий (решения задач), проведения исследований;

привлекает обучающихся к использованию современных информационных технологий и технических средств обучения;

содействует развитию у обучающихся в ходе выполнения заданий для самостоятельной работы навыков межличностной коммуникации, командной работы, принятия решений;

осуществляет систематический контроль выполнения обучающимися самостоятельной работы;

проводит анализ и дает оценку самостоятельной работы обучающихся.

21. В целях повышения эффективности результатов самостоятельной работы обучающихся преподаватели могут разрабатывать тематические планы самостоятельной работы по учебной дисциплине, которые включаются в состав учебно-методического комплекса дисциплины.

22. Преподаватель организует самостоятельную работу обучающихся в соответствии с рабочим учебным планом, максимально используя возможности индивидуального, творческого и научного потенциала.

23. Учебно-методическое подразделение:

информирует кафедры, обеспечивающие организацию самостоятельной работы, о принятии нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации;

разрабатывает локальный акт по вопросу организации самостоятельной работы обучающихся;

оказывает методическую помощь кафедрам по организации самостоятельной работы обучающихся;

в соответствии с ФГОС ВО определяет общий бюджет времени, в том числе количество аудиторных занятий и часы на самостоятельную работу по дисциплинам учебного плана.

24. Сотрудник Академии, выполняющий функции библиотекаря:

организует помощь обучающимся по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных;

оказывает обучающимся помощь в организации самостоятельной работы в читальном зале библиотеки.

IV. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

25. Самостоятельная работа обучающихся должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

26. Академия обеспечивает учебно-методическую и материально-техническую базу для организации самостоятельной работы обучающихся.

27. По каждой дисциплине основной образовательной программы высшего образования кафедрами разрабатываются учебно-методические комплексы, обеспечивающие преподавание дисциплины в соответствии с учебным планом образовательной программы.

28. Для качественной организации самостоятельной работы в структуру учебно-методического комплекса целесообразно включать следующие элементы:

учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие;

методические указания по организации самостоятельной работы при изучении дисциплины;

методические указания по выполнению контрольных работ, рефератов, докладов и подобных работ, практических заданий, курсовых, выпускных квалификационных работ;

методические рекомендации для преподавателя;

лабораторный практикум по дисциплине;

глоссарии, справочные издания и прочие

29. Кафедры обеспечивают обучающимся доступность необходимого учебно-методического и справочного материала по реализуемым дисциплинам.

30. Сотрудник Академии, выполняющий функции библиотекаря:

обеспечивает учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);

обеспечивает доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, возможность выхода в Интернет.

31. Материально-техническое обеспечение самостоятельной работы предполагает:

наличие необходимого аудиторного фонда, компьютерного класса, соответствующим программным обеспечением, выходом в Интернет, посадочных мест в читальном зале библиотеки;

наличие доступа к электронно-библиотечной системе, укомплектованной учебной и учебно-методической литературой;

оснащенность учебных аудиторий, полигонов, кабинетов необходимыми приборами и оборудованием.

V. Контроль и оценка результатов самостоятельной работы обучающихся

32. Контроль за ходом и результатами самостоятельной работы должен осуществляться преподавателем дисциплины систематически, в том числе в процессе проведения аудиторных занятий. Результаты самостоятельной работы должны оцениваться в ходе текущего контроля успеваемости и могут

учитываться в ходе промежуточной аттестации обучающихся по изучаемой дисциплине.

33. Контроль результатов самостоятельной работы может проводиться в устной или письменной формах, индивидуально или в группе, быть выборочным или сплошным. Формы контроля должны отвечать следующим требованиям: максимальной индивидуализации и систематичности проведения; разумного сочетания; наличия понятных и доступных критериев оценки.

34. Критерии оценки самостоятельной работы разрабатываются на кафедре, ведущей данную учебную дисциплину. В начале семестра преподаватель сообщает обучающимся, какие формы и методы контроля самостоятельной работы установлены, и знакомит с критериями оценки результатов самостоятельной работы. Критериями оценки самостоятельной работы могут являться:

степень самостоятельности и творческой активности обучающихся, элементов новизны;

объем усвоенного материала в соответствии с заданным объемом;

качество освоения учебного материала (умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач, сформированность необходимых умений и навыков; обоснованность и четкость изложения изученного материала, оформление материалов в соответствии с требованиями; соблюдение установленных сроков представления работы на проверку и прочее);

достаточная компетентность обучающегося в раскрываемых вопросах.

35. Обязательным условием организации самостоятельной работы является отчетность обучающихся перед преподавателем о ее результатах. Формы контроля самостоятельной работы устанавливаются преподавателями и указываются в учебно-методическом комплексе (рабочей программе) дисциплины (опрос, реферат, доклад, творческая работа, контрольная работа, тестовые задания, самостоятельные исследования и другие по выбору преподавателя, организующего самостоятельную работу по данной дисциплине).

36. В качестве форм отчета о самостоятельной работе могут быть представлены:

устный ответ на вопрос, сообщение, доклад па занятиях семинарского типа;

представление таблиц с сопоставительным анализом данных, обобщающих моделей, схем и прочее;

решение ситуационных задач по практико-ориентированным дисциплинам;

самостоятельно составленные тексты, в том числе конспекты, выполненные по теме, изучаемой самостоятельно;

эссе, задачи, самоанализы, проекты, планы, отчеты, справки, заключения и прочее;

отчеты о прохождении практики;

выполнение письменной контрольной работы по изучаемой теме, теста;

тексты курсовых и выпускных квалификационных работ;

статьи, тезисы выступлений и другие публикации в научном, учебном издании по итогам самостоятельной работы.

37. Учебно-методические материалы, разрабатываемые с учетом специфики самостоятельной работы, как правило, отвечают следующим требованиям:

содержат рекомендации по срокам, объему и качеству овладения материалом с указанием используемой литературы;

включают вопросы для самоконтроля и (или) проверочные тесты и (или) контрольные задания, а также требования к оформлению письменной работы.

38. Самостоятельная работа, выполненная в письменной форме, оформляется в соответствии с ГОСТ, а также с учетом дополнительных требований кафедры.

39. Обучающийся, не выполнивший предусмотренные рабочей программой дисциплины необходимые виды работ, в том числе и самостоятельную работу, на основании рапорта (докладной записки) преподавателя может быть не допущен ректором Академии, к сдаче зачетов, экзаменов по соответствующим отдельным дисциплинам.

40. Итоги самостоятельной работы рассматриваются кафедрами и могут рассматриваться на заседаниях учебно-методического совета.

VI. Заключительные положения

41. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, регламентирующими содержание и организацию самостоятельной работы обучающихся, рассматриваются на заседании учебно-методического совета, принимаются Ученым советом и утверждаются ректором Академии.