



СК РОССИИ

Федеральное государственное казенное образовательное учреждение  
высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета  
Российской Федерации»

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.06.2023

№ 86/04.04.01-р

г. Санкт-Петербург

**Об утверждении Положения о лаборатории дистанционных образовательных технологий факультета повышения квалификации федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации»**

В целях повышения эффективности работы подразделений федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации» (далее – Санкт-Петербургская академия Следственного комитета, Академия), руководствуясь п. 3.30.6 Устава Санкт-Петербургской академии Следственного комитета, утвержденного приказом Следственного комитета Российской Федерации от 01.02.2019 № 11,

### **О Б Я З Ы В А Ю:**

1. Заведующего лабораторией дистанционных образовательных технологий факультета повышения квалификации Академии организовать выполнение задач и функций, возложенных на подчиненное подразделение согласно прилагаемому положению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на проректора – руководителя отдела учебно-методической работы.

И.о. ректора

полковник юстиции

В.В. Лобода

ОДОБРЕНО

Ученым советом  
Санкт-Петербургской академии  
Следственного комитета  
протокол от 01.06.2023 № 8/23

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора  
Санкт-Петербургской академии  
Следственного комитета  
от 01.06.2023 № 86/04.04.01-р

## ПОЛОЖЕНИЕ

о лаборатории дистанционных образовательных технологий  
факультета повышения квалификации  
федерального государственного казенного образовательного учреждения  
высшего образования «Санкт-Петербургская академия  
Следственного комитета Российской Федерации»

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию деятельности лаборатории дистанционных образовательных технологий факультета повышения квалификации федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации»<sup>1</sup>.

1.2. Полное наименование лаборатории – лаборатории дистанционных образовательных технологий факультета повышения квалификации федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации». Сокращенное наименование лаборатории – лаборатория ДОТ факультета повышения квалификации Санкт-Петербургской академии Следственного комитета, лаборатория ДОТ.

1.3. Лаборатория ДОТ является структурным подразделением федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации»<sup>2</sup>, осуществляющим организацию учебного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.4. Лаборатория ДОТ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», нормативными правовыми актами Следственного комитета

<sup>1</sup> Далее – Лаборатория ДОТ.

<sup>2</sup> Далее – Академия.

Российской Федерации<sup>3</sup>, Уставом Академии, локальными нормативными актами Академии и настоящим Положением.

1.5. Юридический адрес Факультета: 190000, г. Санкт-Петербург, набережная реки Мойки, д. 96.

1.6. Лаборатория ДОТ не является юридическим лицом.

1.7. Создание, реорганизация и ликвидация лаборатории ДОТ осуществляется в соответствии с решением Следственного комитета в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.8. Деятельность Лаборатории ДОТ осуществляется в соответствии с принципами законности, подчинения руководству Академии и Председателю Следственного комитета Российской Федерации, гласности и публичности, а также коллективного самоуправления в части принятия решений, для выполнения задач, возложенных на лабораторию ДОТ.

1.9. Дополнительное профессиональное образование в Академии направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие сотрудников и федеральных государственных гражданских служащих Следственного комитета, обеспечение соответствия их квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды, повышение уровня общей культуры и гражданственности, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения дополнительного профессионального образования на основе неразрывного единства процесса обучения, научных исследований и практической деятельности следственных органов.

1.10. Целью деятельности лаборатории ДОТ является предоставление обучающимся непосредственно по месту работы, жительства или временного их пребывания, возможности освоения образовательных программ высшего образования, дополнительных профессиональных программ и программ повышения квалификации.

1.11. Права и обязанности работников Лаборатории ДОТ определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Академии и трудовыми договорами.

## II. Основные задачи

2.1. Основными задачами лаборатории ДОТ являются:

2.1.1. Техническое сопровождение процесса образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам и программам высшего образования с использованием электронного обучения.

2.1.2. Поддержка и развитие электронных ресурсов академии и Следственного комитета Российской Федерации

2.1.3. Обслуживание компьютерной техники, сетевого и серверного оборудования

<sup>3</sup> Далее – Следственный комитет.

### III. Основные функции

3.1. В целях выполнения задач лаборатория ДОТ осуществляет выполнение следующих функций:

3.1.1. Использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся и вступительных испытаний

3.1.2. Сбор, обработку и размещение учебных материалов в системе дистанционного электронного обучения

3.1.3. Организацию съемки и монтажа видеолекций, участие в подготовке учебных мультимедийных материалов.

3.1.4. Обеспечение бесперебойного функционирования локальных сетей, персональных компьютеров и телекоммуникационных средств ФПК.

3.1.5. Обслуживание технических средств обучения ФПК и Академии.

3.1.6. Обеспечение соответствия технических средств обучения и информационных технологий, используемых и планируемых к использованию, современным требованиям.

3.1.7. Обеспечение работы (администрирование) электронных ресурсов академии.

3.1.9. Оказание помощи сотрудникам в овладении современными компьютерными технологиями.

3.1.10. Разработку и осуществление мероприятий по внедрению в учебный процесс новых прогрессивных технологий обучения и использования при проведении учебных занятий информационных технических средств.

3.1.11. Поддержание в рабочем состоянии технического оснащения учебного процесса и его своевременное обновление.

### IV. Организация деятельности

4.1. Лаборатория ДОТ входит в состав Факультета повышения квалификации. Взаимодействие с другими структурными подразделениями Академии осуществляется по согласованию с деканом Факультета повышения квалификации.

4.2. Структура и штат лаборатории ДОТ разрабатываются и утверждаются в порядке, установленном Следственным комитетом.

4.3. Непосредственное управление деятельностью лаборатории ДОТ осуществляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Следственным комитетом, по представлению ректора Академии.

4.4. Заведующий лабораторией ДОТ выполняет следующие функции:

4.4.1 Осуществляет планирование, организацию и контроль работы Лаборатории ДОТ по техническому обеспечению учебного процесса, функционированию технических средств и электронных ресурсов академии.

4.4.2 Осуществляет подбор и комплектование штатов Лаборатории ДОТ, обеспечивает рациональное распределение обязанностей между ними, способствовать созданию здорового психологического климата в коллективе.

4.4.3 Принимает необходимые меры по координации работ со структурными подразделениями Академии. Организует необходимые мероприятия по внедрению результатов работы в образовательный процесс.

4.4.4 Осуществляет контроль за ведением делопроизводства в Лаборатории ДОТ.

4.4.5 Принимает необходимые меры по охране труда, контролирует соблюдение действующего трудового законодательства, правил внутреннего трудового распорядка и служебной (трудовой) дисциплины, промышленной санитарии и противопожарной безопасности в Лаборатории ДОТ с целью обеспечения безопасности работы в помещениях Лаборатории ДОТ, полного исключения производственного травматизма работников.

4.4.6 Участвует в установленном порядке в подготовке решений по вопросам материально-технического обеспечения деятельности Академии.

4.4.7. Выполняет другие обязанности по поручению ректора Академии.

4.4.8. В отсутствие заведующего лабораторией ДОТ его полномочия исполняет ассистент или старший инспектор лаборатории ДОТ.

4.5. Все дополнения и изменения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Следственного комитета, регламентирующими образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, и утверждаются приказом ректора Академии после одобрения Ученым советом.