



СК РОССИИ

Федеральное государственное казенное образовательное учреждение  
высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета  
Российской Федерации»

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.06.2023

№ 105/08.02-р

г. Санкт-Петербург

Об утверждении Положения  
о кафедре криминалистики Ростовского филиала федерального  
государственного казенного образовательного учреждения высшего  
образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета  
Российской Федерации»

В целях повышения эффективности работы подразделений федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации» (далее – Санкт-Петербургская академия Следственного комитета), руководствуясь п. 3.30.6 Устава Санкт-Петербургской академии Следственного комитета, утвержденного приказом Следственного комитета Российской Федерации от 01.02.2019 № 11,

### О Б Я З Ы В А Ю:

1. Заведующего кафедрой криминалистики Ростовского филиала Санкт-Петербургской академии Следственного комитета организовать выполнение задач и функций, возложенных на подчиненное подразделение согласно прилагаемому положению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на директора Ростовского филиала Санкт-Петербургской академии Следственного комитета.

И.о. ректора

полковник юстиции

В.В. Лобода



ОДОБРЕНО

Ученым советом  
Санкт-Петербургской академии  
Следственного комитета  
протокол от 01.06.2023 № 8/23

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением и.о. ректора  
Санкт-Петербургской академии  
Следственного комитета  
от 13.06.2023 № 103/08.02-р

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о кафедре криминалистики Ростовского филиала**  
**федерального государственного казенного образовательного учреждения**  
**высшего образования «Санкт-Петербургская академия**  
**Следственного комитета Российской Федерации»**

**I. Общие положения**

1. Кафедра криминалистики Ростовского филиала федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская Академия Следственного комитета Российской Федерации»<sup>1</sup> является учебно-научным структурным подразделением Ростовского филиала федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская Академия Следственного комитета Российской Федерации»<sup>2</sup>, обеспечивающим учебную, методическую работу по одной или нескольким дисциплинам (модулям, курсам), а также научно-исследовательскую, воспитательную и иные виды работ в соответствии с Уставом федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская Академия Следственного комитета Российской Федерации»<sup>3</sup>, Положением о Филиале и настоящим Положением.

Кафедра несет полную ответственность за качество обучения (подготовки) обучающихся, выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов (при их наличии) и федеральных государственных требований по реализуемым в Академии образовательным программам, выполнение требований нормативных правовых и локальных нормативных актов в части, касающейся деятельности кафедры.

2. Кафедра в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 14.01.2011 № 38 «Вопросы деятельности Следственного комитета Российской Федерации», Приказом Министерства

<sup>1</sup> Далее – кафедра

<sup>2</sup> Далее – Филиал

<sup>3</sup> Далее – Академия



образования и науки в Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами и организационно-распорядительными документами Следственного комитета Российской Федерации<sup>4</sup>, Уставом Академии, локальными актами Академии, Положением о Филиале, решениями коллегиальных органов управления Академией, организационно-распорядительными документами Филиала.

3. Деятельность кафедры осуществляется в соответствии со следующими основными принципами: законности, подчинения Председателю Следственного комитета Российской Федерации, руководству Академии и Филиала, гласности и публичности, а также коллективного самоуправления в части принятия решений для выполнения задач, возложенных на кафедру.

4. Создание, реорганизация и ликвидация кафедры осуществляется в соответствии с решением Учредителя Академии в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5. Работа кафедры осуществляется на основании планов работы Академии.

6. Функциональное содержание деятельности кафедры находит свое отражение в планах работы, которые составляются на учебный год и на полугодие (семестр). План работы кафедры предусматривает проведение учебной, учебно-методической, научно-исследовательской деятельности, воспитательной работы с обучающимися, повышение квалификации преподавателей и иные виды деятельности в области образования и науки. План работы рассматривается на заседании кафедры.

7. Сотрудники кафедры за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, за причинение ущерба Академии и Филиалу, за правонарушения, совершенные в процессе служебной деятельности, несут ответственность в порядке и объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Следственного комитета, локальными нормативными актами Академии и должностными инструкциями.

## **II. Основные задачи**

8. Основными задачами кафедры являются:

8.1. Организация и проведение на высоком профессиональном уровне образовательной деятельности по одной или нескольким дисциплинам (модулям), предусмотренным реализуемыми в Академии и Филиале дополнительным профессиональным программам, а также определяемым учебно-тематическими планами.

<sup>4</sup> Далее – Следственный комитет, Учредитель



Организация и проведение на высоком профессиональном уровне образовательной деятельности по одной или нескольким дисциплинам (модулям, курсам), предусмотренным реализуемыми в Академии основными профессиональными образовательными программами высшего образования.

8.2. Внедрение в образовательную деятельность современных технологий обучения, компьютеризации в целях всесторонней интенсификации и повышения качества образовательного процесса.

8.3. Качественная разработка и совершенствование учебно-методического обеспечения образовательного процесса, своевременное его обновление.

8.4. Проведение научных исследований по актуальным проблемам деятельности Следственного комитета и иным проблемам.

8.5. Проведение с обучающимися воспитательной работы, направленной на патриотическое воспитание, сохранение и приумножение культурных и научных ценностей, формирование у обучающихся гражданской позиции, антикоррупционного поведения.

### III. Основные функции

9. Во исполнение возложенных задач кафедры выполняет следующие функции:

9.1. Реализует образовательный процесс по дополнительным профессиональным программам в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Следственного комитета, Уставом Академии, локальными нормативными актами Академии, организационно-распорядительными документами Филиала. Преподавание осуществляется на высоком научном, методическом и организационном уровне с использованием современных мультимедийных средств по всем формам обучения.

9.2. Участвует в подготовке и актуализации дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

9.3. По поручению Академии реализует образовательный процесс по основным образовательным программам высшего образования по закрепленным за кафедрой учебным дисциплинам (модулям, курсам) в соответствии с утвержденными учебными планами и календарными учебными графиками, в соответствии с разработанными программами учебных дисциплин (модулей, курсов).

9.4. Разрабатывает и актуализирует учебно-методическую документацию<sup>5</sup> по дополнительным профессиональным программам, в том числе для проведения всех видов учебных занятий по дисциплинам (модулям) по профилю кафедры, а также определяемым учебно-

<sup>5</sup> Далее - УМД



тематическими планами; УМД учебных дисциплин по программа высшего образования. При разработке УМД осуществляется подбор наиболее целесообразных форм и методов преподавания конкретной учебной дисциплины (модуля, курса), рациональное сочетание различных методических приемов, эффективное использование имеющейся современной учебной техники и лабораторного оборудования. Кафедра формирует фонды УМД, подлежащие в установленном порядке размещению в электронной информационно-образовательной среде Академии.

9.5. Организует на постоянной основе контроль за качеством преподавания и освоением обучающимися учебного материала.

9.6. Осуществляет планирование и руководство самостоятельной работой обучающихся. Для организации помощи обучающимся в самостоятельном освоении теоретического материала, подготовке к практическим занятиям, выполнении итоговых работ проводятся групповые и индивидуальные консультации.

9.7. Осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность, в том числе выполняет фундаментальные и (или) прикладные научные исследования по плану, утвержденному ректором Академии.

9.8. Участвует в организации и проведении научно-представительских мероприятий различного уровня в области образовательной, воспитательной, научной деятельности, а также в области прикладных проблем деятельности Следственного комитета.

9.9. Изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей; оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

9.10. Осуществляет воспитательную работу с обучающимися по дополнительным профессиональным программам.

9.11. По поручению Академии участвует в оказании консультативной помощи следственным органам Следственного комитета.

9.12. Осуществляет взаимодействие с подразделениями Академии, органами и учреждениями Следственного комитета, образовательными и научными организациями по вопросам подготовки обучающихся, совершенствования образовательной, научной и воспитательной деятельности.

9.13. Осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, Положением о филиале, локальными нормативными актами Академии, организационно-распорядительными документами Филиала.

#### IV. Организация деятельности

10. Структура кафедры и её штат утверждаются Учредителем Академии.

11. Комплектование кафедры научно-педагогическими работниками осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами



Учредителя, в соответствии с действующим федеральным законодательством в указанной сфере.

12. Нормы времени для расчета учебной, методической, научной работы профессорско-преподавательского состава кафедры регламентируются локальным нормативным актом Академии в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

13. Права и обязанности работников кафедры определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями, утвержденными ректором Академии.

14. Сотрудники кафедры в рамках служебной деятельности взаимодействуют с другими кафедрами Филиала, а также учебными, учебно-вспомогательными подразделениями Академии.

15. Деятельностью кафедры руководит заведующий, который несет полную ответственность за ее функционирование. Заведующий кафедрой непосредственно подчиняется ректору Академии, проректору – руководителю отдела учебно-методической работы, директору Филиала.

16. Назначение на должность заведующего кафедрой осуществляется приказом ректора Академии в соответствии с действующим законодательством в порядке, установленном Следственным комитетом.

17. Функции, права, обязанности, ответственность заведующего кафедрой регламентируются настоящим положением и должностной инструкцией заведующего кафедрой.

18. Индивидуальный план работы заведующего кафедрой утверждается директором Филиала.

19. Заведующий кафедрой вправе делегировать внутри кафедры часть своих полномочий другим работникам кафедры. Устные и письменные поручения заведующего кафедрой обязательны для исполнения всеми работниками кафедры.

20. Контроль деятельности заведующего кафедрой осуществляют ректор Академии, проректоры (по направлениям деятельности), директор Филиала.

21. Заведующий кафедрой может быть освобожден от занимаемой должности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Следственного комитета.

22. Ряд задач управления решается кафедрой по принципу коллективного самоуправления, которое реализуется через заседания кафедры.

23. Заседания кафедры рекомендуется проводить не реже 1 раза в месяц под председательством заведующего кафедрой или лица, исполняющего его обязанности.

24. Заседание кафедры считается правомочным, если в нем участвуют все сотрудники кафедры.

25. Решение кафедры считается принятым, если за него проголосовало более 50 % присутствующих на заседании. При равном количестве голосов



рассмотрение вопроса выносится на рассмотрение оперативного совещания Филиала.

26. На заседаниях кафедры обсуждаются основные вопросы учебной, методической, научно-исследовательской и внеучебной деятельности, в том числе:

- заслушивание отчетов о работе;
- обсуждение направлений развития и совершенствования образовательной и научной деятельности кафедры;
- утверждение индивидуальных планов работы преподавателей, в том числе распределение учебной нагрузки на очередной учебный год;
- заслушивание отчетов преподавателей о выполнении индивидуальных планов, повышении квалификации, отчетов о выполненных научно-исследовательских работах;
- принятие решения о подготовке написания учебников, учебных, учебно-методических пособий и другой методической литературы;
- обсуждение учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин (модулей, курсов), дисциплин (модулей) дополнительных профессиональных программ;
- обсуждение результатов контроля трудовой, служебной дисциплины, приказов, распоряжений, указаний и поручений Следственного комитета, ректора, проректоров Академии, директора Филиала;
- принятие планов работы кафедры;
- обсуждение вопросов подготовки научно-педагогических кадров, повышения квалификации работников кафедры;
- обсуждение вопросов охраны жизни и здоровья обучающихся, охраны труда работников кафедры, соблюдения техники безопасности, пожарной безопасности
- другие вопросы.

27. На заседаниях кафедры могут присутствовать ректор, проректоры, директор Филиала, а также по приглашению заведующего кафедрой сотрудники других кафедр Филиала, сотрудники кафедр и структурных подразделений Академии, представители других образовательных и научных организаций, сотрудники Следственного комитета, обучающиеся.

28. При решении оперативных задач, вопросов реализации образовательных программ, научных мероприятий и научных работ, актуальных вопросов междисциплинарного характера, допускается проведение объединенного заседания двух и более кафедр.

При принятии решений совместного (объединенного) заседания кафедр применяются требования, установленные п. 25 настоящего положения.

29. Заседание кафедры оформляется протоколом, который подписывается заведующим кафедрой и секретарем заседания.

30. Решение кафедры не может противоречить действующему законодательству, правовым актам Учредителя и Академии, а также решениям, принимаемым Ученым советом Академии.



31. Решение кафедры является обязательным для исполнения всеми сотрудниками кафедры, включая заведующего кафедрой. Действие решений кафедры может быть приостановлено ректором, проректорами Академии, директором Филиала.

32. Для выполнения возложенных на кафедру задач и функций осуществляется организация документооборота в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Инструкцией по делопроизводству Следственного комитета Российской Федерации, утвержденной приказом Председателя Следственного комитета от 18.07.2012 №40, иными правовыми актами Следственного комитета, локальными нормативными актами Академии, регламентирующими порядок ведения делопроизводства.

33. Ответственность за организацию и ведение делопроизводства на кафедре возлагается на заведующего кафедрой.

34. Кафедра пользуется переданными Филиалу помещениями и оборудованием Академии, для обеспечения образовательной деятельности; следит за соблюдением правил эксплуатации помещений и оборудования, поддерживает в рабочем состоянии техническое оснащение кабинетов, переданных Филиалу.

35. Все дополнения и изменения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации после одобрения Ученым советом Академии.