



СК РОССИИ

Федеральное государственное казенное образовательное учреждение
высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета
Российской Федерации»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.06.2023

№ 101/07.02-р

г. Санкт-Петербург

**Об утверждении Положения
о кафедре криминалистики Нижегородского филиала федерального
государственного казенного образовательного учреждения высшего
образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета
Российской Федерации»**

В целях повышения эффективности работы подразделений федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации» (далее – Санкт-Петербургская академия Следственного комитета), руководствуясь п. 3.30.6 Устава Санкт-Петербургской академии Следственного комитета, утвержденного приказом Следственного комитета Российской Федерации от 01.02.2019 № 11,

О Б Я З Ы В А Ю:

1. Заведующего кафедрой криминалистики Нижегородского филиала Санкт-Петербургской академии Следственного комитета организовать выполнение задач и функций, возложенных на подчиненное подразделение согласно прилагаемому положению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на директора Нижегородского филиала Санкт-Петербургской академии Следственного комитета.

И.о. ректора

полковник юстиции

В.В. Лобода

ОДОБРЕНО

Ученым советом
Санкт-Петербургской академии
Следственного комитета
протокол от 01.06.2023 № 8/123

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением и.о. ректора
Санкт-Петербургской академии
Следственного комитета
от 13.06.2023 № 101/07.02-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о кафедре криминалистики Нижегородского филиала
федерального государственного казенного образовательного учреждения
высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного
комитета Российской Федерации

I. Общие положения

1. Кафедра криминалистики является структурным подразделением Нижегородского филиала федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации» (Далее – Филиал; Санкт-Петербургская академия Следственного комитета; Академия), осуществляющим учебную, методическую и научно-исследовательскую деятельность, внеучебную и воспитательную работу с обучающимися Академии.

2. Положение о кафедре криминалистики Нижегородского филиала федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации» (далее - Положение) разработано на основании:

федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ¹;

приказа Следственного комитета Российской Федерации от 11.05.2021 № 64 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам специалитета и программам магистратуры в федеральных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Следственного

¹ «Собрание законодательства Российской Федерации», 2012, № 53 (ч. 1), ст. 7598; 2013, №19, ст.2326; №23, ст.2878; №27, ст.3462, №30 (ч.1), ст.4036; №48, ст.6165; 2014, №6, ст.562, 566; №19, ст.2289; №22, ст.2769; №23, ст.2930, 2933; №26 (ч.1), ст.3388; №30 (ч.1), ст.4217, 4257, 4263; 2015, №1 (ч.1), ст.42, 53, 72; №14, ст.2008; №18, ст.2625; №27, ст.3951, 3989; №29 (ч.1), ст.4339, 4364; №51 (ч.3), ст.7241; 2016, №1 (ч.1), ст.8, 9, 24, 72, 78; №10, ст.1320; №23, ст.3289, 3290; №27 (ч.1), ст.4160, 4219, 4223; №27 (ч.2), ст.4238, 4239, 4245, 4246, 4292; 2017, №18, ст.2670; №31 (ч.1), ст.4765; №50 (ч.3), ст.7563; 2018, №1 (ч.1), ст.57; №9, ст.1282; №11, ст.1591; №27, ст.3945, 3953; №28, ст.4152; №31, ст.4860; №32 (ч.1), ст.5110; №32 (ч.2), ст.4122, 5130; №53 (ч.1), ст.8423; 2019, №10, ст. 887; №18, ст.2209; №25, ст.3160; №30, ст.4134; №40, ст.5488; №49, ст.6962; №49, ст.6970; № 52 (часть I), ст. 7833; 2020, № 6, ст. 588; № 9, ст. 1137; № 9, ст. 1139; №24, ст. 3738; 2021, №27 (часть I), ст. 5179; 2022, №50 (Часть III), ст. 8792; 2023, №8, ст. 1204

комитета Российской Федерации»²;

приказа Следственного комитета Российской Федерации от 10.10.2022 №127 «Об особенностях организации и осуществления методической и научной (научно-исследовательской) деятельности в области подготовки научных и научно-педагогических кадров в федеральных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и находящихся в ведении Следственного комитета Российской Федерации»³;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»⁴;

Устава федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации», утвержденного приказом Следственного комитета Российской Федерации от 01.02.2019 № 11;

Правил внутреннего трудового распорядка федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации», утвержденных приказом ректора Академии от 18.10.2021 № 143;

иных норм действующего законодательства и локальных нормативных актов Академии.

3. Положение регламентирует правовой статус Кафедры, устанавливает её структуру, задачи, функции, права, ответственность, порядок организации деятельности Кафедры, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями Академии и сторонними организациями.

4. Полное официальное наименование Кафедры – кафедра криминалистики Нижегородского филиала федерального государственного казённого образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации».

5. Сокращённое официальное наименование Кафедры – кафедра криминалистики Нижегородского филиала Санкт-Петербургской академии Следственного комитета.

6. Кафедра создаётся, реорганизуется, переименовывается, ликвидируется Следственным комитетом Российской Федерации, осуществляющим функции и полномочия Учредителя (далее – Следственный комитет, Учредитель), на основании ходатайства ректора Академии в порядке, установленном законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Следственного комитета.

7. В своей деятельности Кафедра руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об

² Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 17.06.2021

³ Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 11.11.2022

⁴ Российская газета. № 190. 28.08.2013

образовании в Российской Федерации»⁵, Федеральным законом от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»⁶, Федеральным законом от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»⁷, Указом Президента Российской Федерации от 14.01.2011 № 38 «Вопросы деятельности Следственного комитета Российской Федерации»⁸, Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»⁹, иными федеральными законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Следственного комитета, Уставом Академии, локальными нормативными актами Академии, решениями Учёного совета Академии и настоящим Положением.

8. Деятельность Кафедры строится на основе планирования, сочетания единоначалия и коллегиальности, персональной ответственности каждого работника за состояние дел на порученном участке и выполнение поручений.

9. Работа Кафедры осуществляется на основании планов работы Филиала и Академии.

10. Функциональное содержание деятельности Кафедры находит своё отражение в планах работы. План работы Кафедры предусматривает проведение образовательной, методической, научно-исследовательской деятельности, воспитательной работы с обучающимися, повышение квалификации преподавателей и иные виды деятельности в области образования и науки. План работы рассматривается на заседании Кафедры.

11. Работники кафедры за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, за причинение ущерба Академии, за правонарушения, совершенные в процессе служебной деятельности, несут ответственность в порядке и объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Следственного комитета, локальными нормативными актами Академии и должностными инструкциями.

12. Кафедра организует образовательный процесс по закрепленным дисциплинам (разделам, модулям) на необходимом научном, методическом и организационном уровне с использованием современных средств и технологий обучения.

⁵ Опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.pravo.gov.ru> – 24.04.2020.

⁶ Опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.pravo.gov.ru> – 24.04.2020.

⁷ Опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.pravo.gov.ru> – 28.12.2019.

⁸ Опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.pravo.gov.ru> – 02.09.2019.

⁹ Опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/24157>

II. Основные задачи

13. Основными задачами кафедры являются:

организация и проведение на высоком профессиональном уровне образовательной деятельности по учебным дисциплинам (разделам, модулям, курсам), закрепленным за Кафедрой, предусмотренным реализуемыми в Академии образовательными программами высшего образования и дополнительного профессионального образования;

проведение воспитательной работы с обучающимися в соответствии с Рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы Академии;

внедрение в образовательную деятельность современных технологий обучения, компьютеризации в целях всесторонней интенсификации и повышения качества образовательного процесса;

выполнение научных, научно-практических исследований по актуальным проблемам деятельности Следственного комитета и иным проблемам;

подготовка научно-педагогических и научных кадров; профессиональная подготовка и повышение квалификации преподавательского состава Кафедры.

III. Основные функции

14. Для реализации основных задач кафедра осуществляет следующие основные функции:

реализует образовательный процесс по основным образовательным программам высшего образования, дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации по закрепленным за Кафедрой учебным дисциплинам (модулям, курсам) в соответствии с утвержденными учебными планами и календарными учебными графиками, в соответствии с разработанными программами учебных дисциплин (модулей, курсов). Преподавание осуществляется на высоком научном, методическом и организационном уровне с использованием современных мультимедийных средств по всем формам обучения;

осуществляет комплексное методическое обеспечение образовательного процесса, включающее подготовку рабочих программ дисциплин (модулей, курсов), учебно-методической документации (далее – УМД) для проведения всех видов занятий и форм контроля знаний обучающихся. При разработке УМД осуществляет подбор наиболее целесообразных форм и методов преподавания, рациональное сочетание различных методических приёмов, эффективное использование имеющейся современной учебной техники и оборудования. Кафедра формирует фонды УМД для использования в электронной информационно-образовательной среде;

разрабатывает и размещает электронные учебные курсы по

реализуемым кафедрой учебным дисциплинам (модулям) в информационно-образовательной среде Академии;

организует на постоянной основе контроль за качеством преподавания и освоением обучающимися учебного материала. На заседаниях кафедры анализируются результаты текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, достаточность количества текущих форм контроля знаний по дисциплинам и их соответствие образовательным стандартам, уровень требований при проведении текущего и промежуточного контроля;

проводит научную работу, соответствующую ее профилю, научно-исследовательские работы; привлекает к научно-исследовательской работе обучающихся; участвует в обсуждении и экспертизе планируемых и завершенных научно-исследовательских работ; выносит заключения об их научной и практической значимости, а также дает рекомендации по их внедрению в практику и опубликованию;

организует и осуществляет подготовку и повышение квалификации научно-педагогических работников; ходатайствует о представлении научно-педагогических работников к присвоению ученых званий профессора, доцента, старшего научного сотрудника и других ученых и почетных званий; изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей; оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством;

проводит работу по развитию, модернизации и укреплению материально-технической базы кафедры, включая постоянное совершенствование учебно-лабораторного комплекса, комплектование и оснащение кафедры современным оборудованием, средствами вычислительной техники и способствует их широкому внедрению в образовательный процесс;

осуществляет воспитательную работу с обучающимися, в том числе через действующую в Академии систему кураторства; взаимодействует со студенческими общественными организациями, студенческим научным обществом; участвует в проведении мероприятий с обучающимися, предусмотренных Рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы Академии;

осуществляет взаимодействие с другими подразделениями Академии, органами и учреждениями Следственного комитета, образовательными и научными организациями по вопросам подготовки обучающихся, совершенствования образовательной, научной и воспитательной деятельности;

ведет документацию в порядке, установленном требованиями нормативных правовых актов Следственного комитета, локальных нормативных актов Академии и в соответствии с утверждённой ректором Сводной номенклатурой дел Академии;

осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Академии и локальными нормативными актами Академии.

IV. Организация деятельности

15. Структура кафедры и её штат утверждаются Учредителем Академии.

16. Комплектование кафедры научно-педагогическими работниками осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Учредителя, в соответствии с действующим федеральным законодательством в указанной сфере.

17. Нормы времени для расчета учебной, методической, научной работы профессорско-преподавательского состава кафедры регламентируются локальным нормативным актом Академии в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

18. Права и обязанности работников кафедры определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями, утвержденными ректором Академии.

19. Деятельностью кафедры руководит заведующий, который несёт полную ответственность за ее функционирование. Заведующий кафедрой непосредственно подчиняется ректору Академии, проректорам (по направлениям деятельности), директору Филиала

20. Назначение на должность заведующего кафедрой осуществляется приказом ректора Академии в соответствии с действующим законодательством в порядке, установленном Следственным комитетом.

21. Функции, права, обязанности, ответственность заведующего кафедрой регламентируются настоящим положением и должностной инструкцией заведующего кафедрой.

22. Индивидуальный план работы заведующего кафедрой утверждается директором Филиала.

23. Заведующий кафедрой вправе делегировать внутри кафедры часть своих полномочий другим работникам кафедры. Устные и письменные поручения заведующего кафедрой обязательны для исполнения всеми работниками кафедры.

24. Контроль деятельности заведующего кафедрой осуществляют ректор Академии, проректоры (по направлениям деятельности), директор Филиала.

25. Заведующий кафедрой может быть освобожден от занимаемой должности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Следственного комитета.

26. Ряд задач управления решается кафедрой по принципу коллективного самоуправления, которое реализуется через заседания кафедры.

Заседания кафедры проводятся не реже 1-го раза в месяц под председательством заведующего кафедрой или лица, исполняющего его обязанности. Проведение заседаний кафедры, как правило, отражается в плане работы кафедры.

27. Заседание кафедры считается правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 списочного состава кафедры. Решение кафедры считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих на заседании.

28. На заседаниях кафедры обсуждаются основные вопросы учебной, методической, научно-исследовательской и внеучебной деятельности, в том числе:

- заслушивание отчетов о работе;
- обсуждение направлений развития и совершенствования образовательной и научной деятельности кафедры;

- утверждение индивидуальных планов работы преподавателей, в том числе распределение учебной нагрузки на очередной учебный год;

- заслушивание отчетов преподавателей о выполнении индивидуальных планов, повышении квалификации, отчетов о выполненных научно-исследовательских работах;

- принятие решения о подготовке написания учебников, учебных, учебно-методических пособий и другой методической литературы;

- обсуждение учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин (модулей, курсов);

- обсуждение итогов контроля текущей успеваемости, промежуточной аттестации, хода выполнения курсовых работ, итогов организации и проведения практик, выполнения выпускных квалификационных работ;

- обсуждение результатов работы государственной экзаменационной комиссии;

- обсуждение результатов контроля трудовой, служебной дисциплины, приказов, распоряжений, указаний и поручений Следственного комитета, ректора, проректоров Академии, директора Филиала;

- принятие планов работы кафедры;

- обсуждение вопросов подготовки научно-педагогических кадров, повышения квалификации работников кафедры;

- представление кандидатур работников кафедры к присвоению почетных званий и наград, выдвижение их в состав научных и общественных организаций;

- обсуждение вопросов охраны жизни и здоровья обучающихся, охраны труда работников кафедры, соблюдения техники безопасности, пожарной безопасности и другие вопросы.

29. На заседаниях кафедры могут присутствовать ректор, проректоры, директор Филиала, деканы факультетов, а также по приглашению заведующего кафедрой работники других кафедр и структурных подразделений Академии, представители других образовательных и научных организаций, сотрудники Следственного комитета, обучающиеся.

30. При обсуждении научных мероприятий и научных работ, вопросов реализации образовательных программ, актуальных вопросов междисциплинарного характера допускается проведение совместного (объединенного) заседания двух и более кафедр Академии.

При принятии решений совместного (объединенного) заседания кафедр применяются требования, установленные п. 27 настоящего Положения.

31. Заседание кафедры оформляется протоколом, который подписывается заведующим кафедрой и секретарем заседания.

32. Решение кафедры не может противоречить действующему законодательству, правовым актам Учредителя и Академии, а также решениям, принимаемым Ученым советом Академии.

33. Решение кафедры является обязательным для исполнения всеми работниками кафедры. Действие решений кафедры может быть приостановлено ректором, проректорами Академии, директором Филиала.

34. На кафедре ведется документация в соответствии с утвержденной ректором Сводной номенклатурой дел Академии.

Перечень дел (документов), указанный в соответствующем разделе Сводной номенклатуры дел, может дополняться кафедрой с последующим внесением в Сводную номенклатуру дел в установленном порядке.

35. Ведение документации может быть поручено заведующим кафедрой одному из ее работников и внесено в его обязанности должностной инструкцией. Ответственность за ведение документации несет уполномоченный работник и заведующий кафедрой.

36. Документация хранится на кафедре в течение в течение 1 года после завершения ее делопроизводством и предъявляется по требованию структурных подразделений Академии и контролирующих организаций в пределах их компетенции, после чего сдается в отделение документационного обеспечения для оперативного хранения и последующей передачи в архив в установленном порядке.

37. При реорганизации кафедры, имеющиеся на кафедре документы по основной деятельности должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в архив Академии.

38. Деятельность кафедры финансируется из средств Академии, образуемых из бюджетных ассигнований Следственного комитета Российской Федерации.

39. Кафедра пользуется помещениями и оборудованием Академии для проведения всех видов учебных занятий, проведения внеаудиторной работы, консультаций, дополнительных учебных занятий с обучающимися, для проведения научных исследований по плану кафедры и консультаций.

40. За кафедрой в целях обеспечения образовательной деятельности закрепляются помещения, компьютеры, сетевое оборудование и оргтехника, средства связи и телекоммуникации. Имущество, переданное Академией кафедре, состоит на балансе Академии.

41. Техническое оснащение помещений, закрепленных за кафедрой, предоставление расходных материалов, необходимых для ведения образовательного процесса, обеспечивается отделом материально-технического обеспечения Академии.

42. Кафедра следит за соблюдением правил эксплуатации помещений и оборудования, поддерживает в рабочем состоянии техническое оснащение

кабинетов, закрепленных за ней, инициирует обновление устаревшего и пришедшего в негодность оборудования.

43. Настоящее Положение утверждается правовым актом ректора Академии после одобрения на заседании Ученого совета.

44. Все дополнения и изменения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации и утверждаются правовым актом ректора Академии после одобрения Ученым советом