СК РОССИИ

Федеральное государственное казенное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации»

ПРИКАЗ

30.04.2026 № 43

г. Санкт-Петербург

Об утверждении Порядка перевода обучающихся в федеральное государственное казенное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации» из образовательной организации, реализующей образовательную программу высшего образования соответствующего уровня, не находящейся в ведении Следственного комитета Российской Федерации

С целью реализации права обучающегося на перевод в федеральное государственное казенное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации» из федеральной государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность, не находящейся в ведении Следственного комитета Российской Федерации, в соответствии с требованиями части 15 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.07.2021 № 607, Порядка и условий приема в федеральные государственные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования – программам специалитета и программам магистратуры и находящимся в ведении Следственного комитета Российской Федерации, утвержденных приказом Следственного комитета Российской Федерации от 07.06.2023 № 64 (в действ. ред.), руководствуясь пунктом 3.30 Устава Академии, утвержденного приказом Следственного комитета Российской Федерации от 01.02.2019 № 11,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок перевода обучающихся в федеральное государственное казенное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации» из образовательной организации, реализующей образовательную программу высшего образования соответствующего уровня, не находящейся в ведении Следственного комитета Российской Федерации.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора Академии (по учебной и научной работе) Харченко С.В.

И.о. ректора Санкт-Петербургской академии
Следственного комитета

полковник юстиции Е.В. Евтушевский

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. ректора
Санкт-Петербургской академии
Следственного комитета
от 30.04.2026 № 43

ПОРЯДОК

перевода обучающихся в федеральное государственное казенное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации» из образовательной организации, реализующей образовательную программу высшего образования соответствующего уровня, не находящейся в ведении Следственного комитета Российской Федерации

I. Общие положения

1. Порядок перевода обучающихся в федеральное государственное казенное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации» (далее – Академия) возможен из образовательной организации, реализующей образовательную программу высшего образования соответствующего уровня (специалитет, магистратура, программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)), до истечения нормативных сроков их освоения (далее – исходная организация).

2. Порядок перевода обучающихся в федеральное государственное казенное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургская академия Следственного комитета Российской Федерации» из образовательной организации, реализующей образовательную программу высшего образования соответствующего уровня, не находящейся в ведении Следственного комитета Российской Федерации (далее – Порядок перевода) не распространяется на:

перевод лиц, обучающихся по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;

перевод обучающихся при сетевой форме реализации образовательных программ.

3. Перевод осуществляется при наличии в Академии вакантных мест (далее – вакантные места для перевода).

4. Количество вакантных мест для перевода определяется Академией

с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения.

5. Перевод обучающихся возможен с:

программы специалитета на программу специалитета;

программы магистратуры на программу магистратуры;

программы бакалавриата на программу специалитета;

программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программа аспирантуры) на программу аспирантуры;

программы подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре на программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

6. Перевод возможен с любой формы обучения на любую форму обучения.

7. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы.

8. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований, а также если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего высшего образования;

в случае, если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срок освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

9. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

10. Обучающийся подает в исходную организацию заявление о выдаче ему справки о периоде обучения по соответствующей образовательной программе (далее – справка о периоде обучения) в связи с его намерением быть переведенным в другую образовательную организацию.

11. Исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления, указанного в пункте 10 Порядка перевода, выдает обучающемуся справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, в которой указываются уровень образования, на основании которого обучающийся зачислен на обучение по соответствующей образовательной программе, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, полученные в исходной организации при проведении промежуточной(ых) и итоговой(ых) аттестации(й).

12. Для рассмотрения вопроса о переводе обучающийся подает в Академию заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения

и иных документов, подтверждающих индивидуальные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее вместе – документы, необходимые для перевода).

Соответствие обучающегося требованиям, указанным в абзаце первом пункта 8 Порядка перевода, заверяется его личной подписью в заявлении о переводе.

13. Не позднее 30 рабочих дней со дня получения документов, необходимых для перевода, Академия оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным Порядком перевода, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном локальным нормативным актом Академии, и определяет курс, на который обучающийся может быть переведен из исходной образовательной организации, а также период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

14. В случае, если количество заявлений о переводе превышает количество вакантных мест для перевода, Академия дополнительно проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявление о переводе. Порядок и сроки проведения конкурсного отбора определяются, исходя из результатов отбора, проведенного следственным органом Следственного комитета Российской Федерации по месту жительства кандидата на перевод в соответствии с Порядком и условиями приема в федеральные государственные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования – программам специалитета и программам магистратуры и находящимся в ведении Следственного комитета Российской Федерации, утвержденными приказом Следственного комитета Российской Федерации от 07.06.2023 № 64 (в действ. ред.).

По результатам конкурсного отбора Академия принимает решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее – решение о зачислении), руководствуясь при этом средним баллом успеваемости, а также совокупностью и значимостью индивидуальных достижений.

В отношении лиц, не прошедших конкурсный отбор, Академия принимает решение об отказе в зачислении на обучение по соответствующей образовательной программе.

15. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о зачислении Академия выдает обучающемуся справку о переводе, в которой указываются уровень высшего образования, код и наименование специальности или направления подготовки или шифр и наименование научной специальности, на которые обучающийся будет переведен.

Справка о переводе подписывается ректором Академии или лицом, исполняющим его обязанности, и заверяется печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации (гербовой печатью).

По заявлению обучающегося к справке о переводе может прилагаться перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

16. Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в Академию (далее – заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

17. Исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления об отчислении издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в связи с переводом в Академию (далее – распорядительный акт об отчислении).

18. Лицу, отчисленному в связи с переводом в Академию (далее – лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания распорядительного акта об отчислении выдается заверенная исходной организацией копия распорядительного акта об отчислении и (или) выписка из него в связи с переводом, оригинал документа (при наличии) об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого лицо, отчисленное в связи с переводом, было зачислено в исходную организацию (далее – документ о предшествующем образовании), а также справка об обучении по образцу, самостоятельно установленному исходной организацией.

19. Указанные в пунктах 11, 15, 18 Порядка перевода документы выдаются на руки обучающемуся или его доверенному лицу (при предъявлении доверенности) либо по заявлению обучающегося направляются в адрес указанного лица или в Академию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

Документы, указанные в пунктах 11, 15 и 18 Порядка, могут быть подписаны в соответствии с законодательством Российской Федерации электронной подписью и направлены в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по заявлению обучающегося на указанный им адрес электронной почты и на адрес электронной почты Академии mail@skspba.ru.

20. В исходной организации в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная исходной организацией, копия распорядительного акта об отчислении либо выписка из него.

21. Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в исходную организацию студенческий билет и зачетную книжку либо иной документ (документы), подтверждающие обучение в исходной организации, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами исходной организации.

22. Лицо, отчисленное в связи с переводом, в течение 10 рабочих дней после получения копии распорядительного акта об отчислении и (или) выписки из распорядительного акта об отчислении или уведомления о направлении

указанного документа в принимающую организацию представляет в принимающую организацию копию распорядительного акта об отчислении и (или) выписку из него и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его заверенную копию), если они не были направлены в принимающую организацию в соответствии с пунктом 19 Порядка перевода.

23. Академия в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 22 Порядка перевода, издает распорядительный акт о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее – распорядительный акт о зачислении в порядке перевода).

24. В течение 5 рабочих дней со дня издания распорядительного акта о зачислении в порядке перевода обучающемуся выдаются студенческий билет и зачетная книжка, подтверждающий(ие) обучение в Академии, выдача которых предусмотрена отдельным локальным нормативным актом Академии.

II. Заключительные положения

25. В настоящий Порядок перевода могут вноситься изменения и дополнения в связи с изменениями законодательства и в целях совершенствования порядка перевода в Академию.

26. Настоящий Порядок перевода вступает в силу с 01.05.2026.